

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом ЯНЦ СО РАН
от 11.08.2022 № 110-06

**Положение о подготовке научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ЯНЦ СО РАН**

Якутск 2022 г.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Якутский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук» (далее, соответственно - ЯНЦ СО РАН, программы аспирантуры), порядок осуществления контроля подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите.

Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется ЯНЦ СО РАН в рамках программ аспирантуры.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в редакции от 30.12.2020 г. № 517 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Приказа Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»; Приказа Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»; Приказа Минобрнауки России от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118; Приказом Минобрнауки России от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»; Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. N -1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»; Устава ЯНЦ СО РАН, лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.09.2019 г. № 2857.

3. Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - научные специальности):.

- 1.1.7. Теоретическая механика, динамика машин,
- 1.2.2. Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ,
- 1.3.1. Физика космоса, астрономия,
- 1.3.14. Теплофизика и теоретическая теплотехника,
- 1.3.15. Физика атомных ядер и элементарных частиц, физика высоких энергий,
- 1.5.4. Биохимия,
- 1.5.9. Ботаника,

- 1.5.12. Зоология,
- 1.5.15. Экология,
- 1.5.17. Паразитология,
- 1.5.19. Почвоведение,
- 1.6.4. Минералогия, кристаллография. Геохимия, геохимические методы поисков полезных ископаемых,
- 1.6.7. Инженерная геология, мерзлотоведение и грунтоведение,
- 1.6.9. Геофизика,
- 1.6.11. Геология, поиски, разведка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений,
- 1.6.15. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель,
- 1.6.18. Науки об атмосфере и климате,
- 1.6.21. Геоэкология,
- 2.4.3. Электроэнергетика,
- 2.4.5. Энергетические системы и комплексы,
- 2.5.8. Сварка, родственные процессы и технологии,
- 2.6.17. Материаловедение,
- 2.8.6. Геомеханика, разрушение горных пород, рудничная аэрогазодинамика и горная теплофизика,
- 2.8.8. Геотехнология, горные машины,
- 2.8.9. Обогащение полезных ископаемых,
- 4.1.1. Общее земледелие и растениеводство,
- 4.1.2. Селекция, семеноводство и биотехнология растений,
- 4.1.3. Агрохимия, агропочвоведение, защита и карантин растений,
- 4.2.2. Санитария, гигиена, экология, ветеринарно-санитарная экспертиза и биобезопасность,
- 4.2.3. Инфекционные болезни и иммунология животных,
- 4.2.4. Частная зоотехния, кормление, технологии приготовления кормов и производства продукции животноводства,
- 4.2.5. Разведение, селекция, генетика и биотехнология животных,
- 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика,
- 5.4.7. Социология управления,
- 5.6.1. Отечественная история,
- 5.6.3. Археология,
- 5.6.4. Этнология, антропология и этнография,
- 5.9.1. Русская литература и литература народов Российской Федерации,
- 5.9.4. Фольклористика,
- 5.9.5. Русский язык. Языки народов России.

4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

5. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

6. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 5 настоящего Положения, аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

7. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 5 настоящего Положения, аспирант имеет право на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах, и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы "академической мобильности");

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

8. Научный руководитель аспиранта должен:

- иметь ученую степень доктора наук или ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

9. Научный руководитель:

а) оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

б) осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

в) консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

г) осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

д) осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

10. При реализации программы аспирантуры ЯНЦ СО РАН оказывает содействие аспиранту в установленном порядке:

в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;

в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы "академической мобильности").

При реализации программы аспирантуры ЯНЦ СО РАН имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности организации, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах,

выполняемых организацией за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

11. ЯНЦ СО РАН вправе принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием организации, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае освоения программы аспирантуры на основании договора о целевом обучении организация - заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта.

II. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры

12. Освоение программ аспирантуры осуществляется на государственных языках Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) - русском и якутском.

Освоение программ аспирантуры может быть реализовано на иностранном языке в соответствии с программой аспирантуры и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами ЯНЦ СО РАН.

Язык, языки освоения программ аспирантуры определяются локальными нормативными актами ЯНЦ СО РАН в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы. Освоение программ аспирантуры в ЯНЦ СО РАН осуществляется в очной форме.

Дата начала освоения программы аспирантуры, как правило, 1 ноября и/или определяется приказом о зачислении аспиранта в соответствии с индивидуальным учебным планом.

14. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

15. Программы аспирантуры разрабатываются в ЯНЦ СО РАН в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - федеральные государственные требования);

16. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

17. Разработка и реализация программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

18. ЯНЦ СО РАН вправе установить направленность (профиль) программы аспирантуры в порядке, устанавливаемом локальными нормативными актами.

19. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения

научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин и практики определяются учебным планом.

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения - результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин, результаты прохождения практики.

Порядок разработки программ аспирантуры устанавливается ЯНЦ СО РАН.

Информация о программе аспирантуры, за исключением программ, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, размещается на официальном сайте ЯНЦ СО РАН в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

20. Прием в ЯНЦ СО РАН для освоения программ аспирантуры осуществляется на конкурсной основе.

Порядок приема на обучение по программам аспирантуры, перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам аспирантуры, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме на обучение по программам аспирантуры, перечень дополнительных вступительных испытаний при приеме на обучение по программам аспирантуры, перечень категорий граждан, которые поступают в на обучение по программам аспирантуры по результатам вступительных испытаний, устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

21. При реализации программы аспирантуры ЯНЦ СО РАН обеспечивает:

а) условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

б) условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

в) проведение учебных занятий по дисциплинам в формах, устанавливаемых организацией;

г) условия для прохождения аспирантами практики;

д) проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.

22. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации. Второй научный руководитель /научный консультант утверждается в установленном в ЯНЦ СО РАН порядке.

Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется с его согласия директором обособленного подразделения ЯНЦ СО РАН, но не более пяти.

Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, установленной в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения, по решению Ученого совета обособленного подразделения ЯНЦ СО РАН и на основании

приказа директора обособленного подразделения ЯНЦ СО РАН аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее - индивидуальный план работы), а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности.

23. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

24. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья ЯНЦ СО РАН реализует адаптированную программу (далее – адаптивная программа) подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

25. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет ЯНЦ СО РАН результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях.

Зачет ЯНЦ СО РАН результатов освоения аспирантами дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации совместно с Министерством просвещения Российской Федерации.

Зачет ЯНЦ СО РАН результатов освоения аспирантами дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в ЯНЦ СО РАН, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом ЯНЦ СО РАН.

26. Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется ЯНЦ СО РАН самостоятельно исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

27. При реализации программ аспирантуры ЯНЦ СО РАН вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации программы аспирантуры может применяться форма организации освоения указанной программы, основанная на модульном принципе представления ее содержания и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

28. Программы аспирантуры реализуются ЯНЦ СО РАН как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает аспирантам возможность освоения программы аспирантуры и (или) отдельных курсов, дисциплин, практики, иных компонентов, предусмотренных программами аспирантуры (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких

организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

29. Освоение программы аспирантуры осуществляется в сроки, установленные федеральными государственными требованиями, вне зависимости от используемых ЯНЦ СО РАН образовательных технологий.

30. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его письменному заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры. Заявление аспирант представляет в Отдел аспирантуры ЯНЦ СО РАН не позднее, чем за 3 месяца до окончания срока обучения.

31. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

32. Организация освоения программ аспирантуры при использовании сетевой формы реализации указанных программ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ЯНЦ СО РАН.

33. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных федеральными государственными требованиями на основании письменного заявления аспиранта.

34. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, ЯНЦ СО РАН предоставляет возможность проведения досрочной итоговой аттестации. Заявление на досрочное прохождение итоговой аттестации представляется в Отдел аспирантуры ЯНЦ СО РАН не позднее 3 месяцев до ее проведения.

35. Аспирант, отчисленный из аспирантуры ЯНЦ СО РАН по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в этой организации в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.

36. Порядок и условия восстановления аспиранта, отчисленного по инициативе ЯНЦ СО РАН, определяются в установленном в ЯНЦ СО РАН порядке.

III. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры

37. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

38. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин, прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

Аспирант отчитывается о выполнении индивидуального плана научной деятельности 1 раз в год на аттестационной комиссии обособленного подразделения. Протоколы заседания аттестационных комиссий по выполнению индивидуального плана научной деятельности аспиранта хранятся в Отделе аспирантуры ЯНЦ СО РАН. Решения аттестационных комиссий обособленных подразделений о неаттестации в рамках текущей аттестации по выполнению индивидуального плана научной деятельности аспиранта передаются Отдел аспирантуры ЯНЦ СО РАН в течение трех рабочих дней для подготовки приказа на отчисление.

39. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин, прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом, и графиком учебного процесса. Периодичность проведения промежуточной аттестации устанавливается Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации в рамках освоения программ аспирантуры, утверждаемым в установленном в ЯНЦ СО РАН порядке.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин, осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Научный руководитель представляет заведующему аспирантурой обособленного подразделения в период проведения промежуточной аттестации не позднее 7 рабочих дней до даты начала промежуточной аттестации письменный отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Аспиранту, имеющему академическую задолженность, приказом директора обособленного подразделения устанавливается срок ликвидации задолженности.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации, за исключением кандидатских экзаменов, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов устанавливаются локальными нормативными актами организации.

40. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

41. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

42. Итоговая аттестация является обязательной.

43. ЯНЦ СО РАН дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" (далее - заключение), которое подписывается в установленном в ЯНЦ СО РАН порядке (Приложение 1).

ЯНЦ СО РАН для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой

степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

44. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение (Приложение 1) и свидетельство об окончании аспирантуры (Приложение 2).

45. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из аспирантуры ЯНЦ СО РАН в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе ЯНЦ СО РАН в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в аспирантуру ЯНЦ СО РАН, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и ЯНЦ СО РАН.

46. Отчисление из аспирантуры ЯНЦ СО РАН осуществляется в течение 10 рабочих дней приказом генерального директора ЯНЦ СО РАН.

47. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по установленному ЯНЦ СО РАН образцу.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

48. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

IV. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

49. ЯНЦ СО РАН предоставляет выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее - сопровождение).

50. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

51. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению в ЯНЦ СО РАН, и оформляется приказом генерального директора ЯНЦ СО РАН.

Заявление о сопровождении представляется выпускником в ЯНЦ СО РАН не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

52. Порядок сопровождения выпускников аспирантуры ЯНЦ СО РАН определяется в установленном в ЯНЦ СО РАН порядке.

53. На период сопровождения ЯНЦ СО РАН предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре организации, в том числе к общежитиям, а также к информационно-

образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

54. ЯНЦ СО РАН оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук.

55. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор ЯНЦ СО РАН, чл.-к. РАН

_____ М.П. Лебедев

« _____ » _____ 20 __ г .
(печать организации)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Федерального исследовательского центра «Якутский научный центр Сибирского
отделения Российской академии наук»

Диссертация _____
(название диссертации)

_____ (фамилия, имя, отчество – при наличии (полностью))

выполнена в _____
(наименование обособленного подразделения)

В период подготовки диссертации обучался в очной аспирантуре по специальности

_____ (наименование специальности)

Справка о сдаче кандидатских экзаменов выдана в _____

_____ (год, полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом)

Научный руководитель (консультант) - _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

_____ (основное место работы; полное официальное название организации в соответствии с уставом,
наименование структурного подразделения, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы, отражается личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации, степени достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя, научная специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем.

Диссертация _____
(название диссертации)

_____ (фамилия, имя, отчество – при наличии)

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата

_____ наук

_____ (отрасль науки)

по научной специальности(ям) _____

_____ (шифр(ы) и наименование специальности (ей))

Заключение принято на заседании _____

_____ (наименование обособленного подразделения организации)

Присутствовало на заседании _____ чел.

Результаты голосования:

«за» - _____ чел.

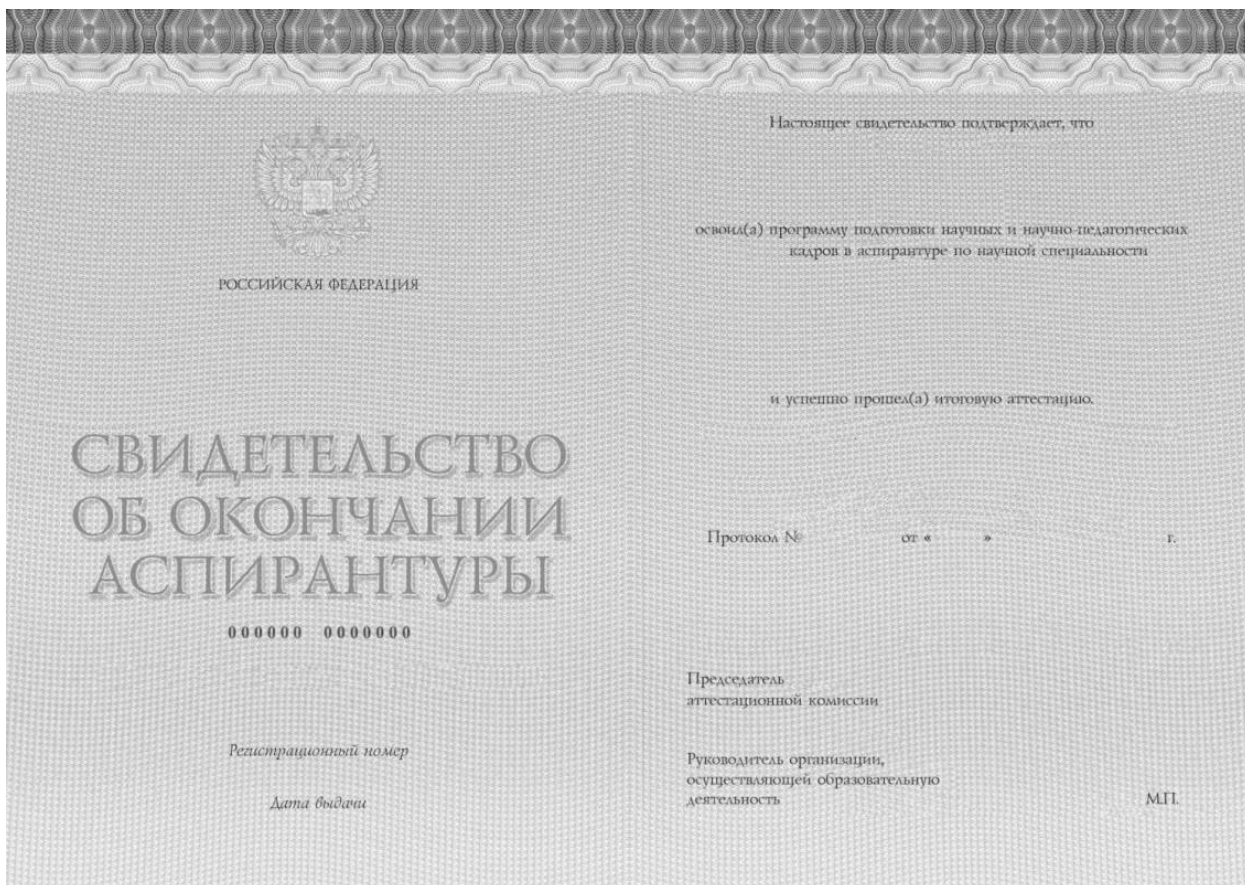
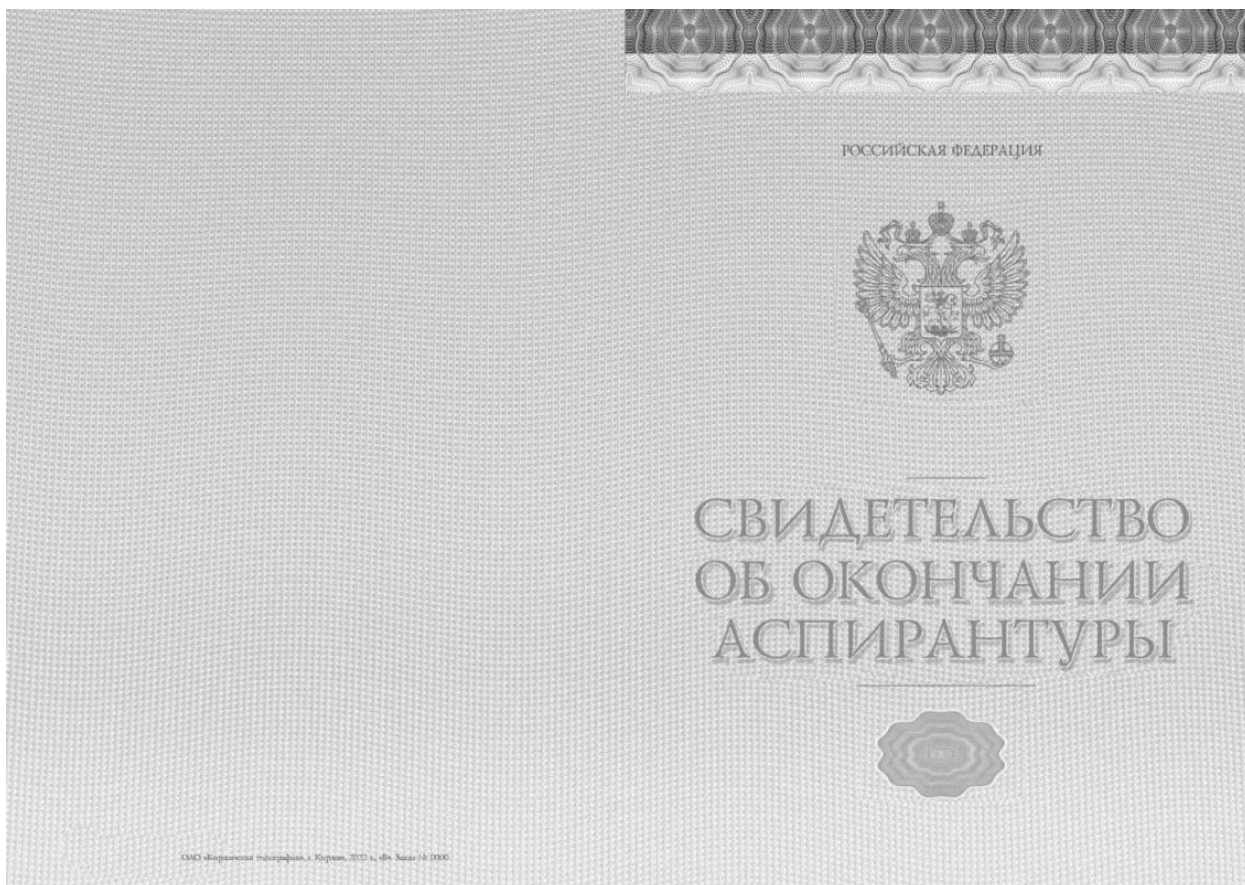
«против» _____ чел.


«воздержалось» - _____ чел.

протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица)

(_____
(фамилия, имя, отчество – при наличии полностью, лица оформившего
заключение, ученая степень, ученое звание, наименование
структурного подразделения, должность)



4 НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ	ОЦЕНКА	РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ	1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЧНОСТИ ОБЛАДАТЕЛЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА
			Фамилия
			Имя
			Отчество
			Дата рождения
			Президиумный документ об образовании и о квалификации
			2. НАУЧНАЯ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
3. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ		ПРИЛОЖЕНИЕ к СВИДЕТЕЛЬСТВУ 000000 0000000	Срок освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в очной форме обучения
Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность			Регистрационный номер
Наименование приложения: _____ страниц _____		Дата выдачи	Страница
МП			
МЭС СВИДЕТЕЛЬСТВА И НЕПОСРЕДСТВЕННО		МЭС СВИДЕТЕЛЬСТВА И НЕПОСРЕДСТВЕННО	
Страница		ОГРН федерального реестра: г. Казань, 1017, п. 46, Ячейка 10/000	

3. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ			<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="957 1164 1197 1209">Наименование дисциплин (курсов) программы, вид практики</th> <th data-bbox="1236 1164 1340 1209">Количество зачетных единиц/педагогических часов</th> <th data-bbox="1364 1164 1420 1187">Оценка</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="893 1209 1228 1926"></td> <td data-bbox="1228 1209 1332 1926"></td> <td data-bbox="1332 1209 1444 1926"></td> </tr> </tbody> </table>			Наименование дисциплин (курсов) программы, вид практики	Количество зачетных единиц/педагогических часов	Оценка			
Наименование дисциплин (курсов) программы, вид практики	Количество зачетных единиц/педагогических часов	Оценка									
Страница			Страница								